



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒  
เรื่อง การเรียบบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งได้ดำเนินการสอบภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป และภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ และดำเนินการประเมินภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพและการปฏิบัติงานในสถานศึกษา ในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ และได้ประกาศการขึ้นบัญชีและกรายกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ไปแล้ว นั้น

อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติให้บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้จากประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ใน ๗ กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก จำนวน ๒๓ อัตรา โดยให้ผู้สอบแข่งขันได้ตามบัญชีแนบท้าย มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งฯ ในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ หอประชุมพิสัยสรเดช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ โดยแต่งกาย ชุดเครื่องแบบปฏิบัติราชการสีกากีแขนยาว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประเจน ปาประลิต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒  
กรรมการและเลขานุการ ปฏิบัติหน้าที่แทน  
ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

**บัญชีการเรียกบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
จากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗**

ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

ที่	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนผู้ขึ้นบัญชี	จำนวนที่บรรจุครั้งที่ ๑/๒๕๖๗	จำนวนที่บรรจุครั้งที่ ๒/๒๕๖๗	คงเหลือ	หมายเหตุ
๑	คณิตศาสตร์	๕๘	๑๓	๒	๔๓	
๒	ภาษาไทย	๔๐	๙	๘	๒๓	
๓	ภาษาอังกฤษ	๕๑	๖	๒	๔๓	
๔	วิทยาศาสตร์	๖๖	๒	๓	๖๑	
๕	สังคมศึกษา	๓๑	๑	๑	๒๙	
๖	พลศึกษา	๖๔	๓	-	๖๑	
๗	คอมพิวเตอร์	๕๒	๒	-	๕๐	
๘	ประถมศึกษา/การประถมศึกษา	๕	๓	๒	-	หมดบัญชี
๙	ปฐมวัย/การศึกษาปฐมวัย/ อนุบาลศึกษา	๘๑	๑๗	๕	๕๙	
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๔๔๘</b>	<b>๕๖</b>	<b>๒๓</b>	<b>๓๖๙</b>	

การเรียกบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ตามมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒๓ อัตรา ดังนี้

๑. กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก คณิตศาสตร์ ลำดับที่ ๑๔ - ๑๕
๒. กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก ภาษาไทย ลำดับที่ ๑๐ - ๑๗
๓. กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก ภาษาอังกฤษ ลำดับที่ ๗ - ๘
๔. กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก วิทยาศาสตร์ ลำดับที่ ๓ - ๕
๕. กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก สังคมศึกษา ลำดับที่ ๒
๖. กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก ประถมศึกษา/การประถมศึกษา ลำดับที่ ๔ - ๕
๗. กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก ปฐมวัย/การศึกษาปฐมวัย/อนุบาลศึกษา ลำดับที่ ๑๘ - ๒๒

กำหนดรายงานตัววันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ หอประชุมพิสัยสรเดช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ โดยแต่งกายชุดเครื่องแบบปฏิบัติราชการสีทึบก็แขนยาว

รายละเอียดตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน  
สำหรับการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่ง เลขที่	สาขาวิชาเอก
๑	โรงเรียนบ้านคำเจริญ	โพธิ์ชัย	๓๙๒๒	คณิตศาสตร์
๒	โรงเรียนเฝ้าไร่วิทยา	เฝ้าไร่	๔๒๕๕	คณิตศาสตร์
๓	โรงเรียนบ้านโพธิ์	โพธิ์ชัย	๑๔๖๐	ภาษาไทย
๔	โรงเรียนบ้านกุดแกลบ	โพธิ์ชัย	๔๒๓๗	ภาษาไทย
๕	โรงเรียนหมู่บ้านตัวอย่าง	โพธิ์ชัย	๓๒๔๑	ภาษาไทย
๖	โรงเรียนบ้านเหล่าต่างคำ	โพธิ์ชัย	๔๗๘๒	ภาษาไทย
๗	โรงเรียนบ้านนายาง	รัตนวาปี	๕๕๖๑๘	ภาษาไทย
๘	โรงเรียนรุจีจินตกานนท์	รัตนวาปี	๖๓๘๖	ภาษาไทย
๙	โรงเรียนบ้านพระบาทนาหงส์	รัตนวาปี	๔๙๔๒	ภาษาไทย
๑๐	โรงเรียนบ้านนาทับไฮ	รัตนวาปี	๔๑๘๔	ภาษาไทย
๑๑	โรงเรียนบ้านโพธิ์	โพธิ์ชัย	๔๔๖๔	ภาษาอังกฤษ
๑๒	โรงเรียนบ้านคำเจริญ	โพธิ์ชัย	๔๕๕๓	ภาษาอังกฤษ
๑๓	โรงเรียนบ้านผือ	โพธิ์ชัย	๔๐๘๙	วิทยาศาสตร์
๑๔	โรงเรียนเฝ้าไร่วิทยา	เฝ้าไร่	๕๘๓๑	วิทยาศาสตร์
๑๕	โรงเรียนรุจีจินตกานนท์	รัตนวาปี	๔๗๒๑	วิทยาศาสตร์
๑๖	โรงเรียนบ้านแบง	เฝ้าไร่	๓๘๖๓	สังคมศึกษา
๑๗	โรงเรียนบ้านหนองอ้าว	โพธิ์ชัย	๔๕๐๘	ประถมศึกษา/การประถมศึกษา
๑๘	โรงเรียนบ้านดอนเหมือด	รัตนวาปี	๕๕๑๗๐	ประถมศึกษา/การประถมศึกษา
๑๙	โรงเรียนบ้านใหม่	โพธิ์ชัย	๔๕๗๕	ปฐมวัย/การศึกษาปฐมวัย/อนุบาลศึกษา
๒๐	โรงเรียนบ้านนาหนัง	โพธิ์ชัย	๔๑๗๙	ปฐมวัย/การศึกษาปฐมวัย/อนุบาลศึกษา
๒๑	โรงเรียนเวที่ราษฎร์บำรุง	เฝ้าไร่	๒๓๙๔	ปฐมวัย/การศึกษาปฐมวัย/อนุบาลศึกษา
๒๒	โรงเรียนบ้านหนองยาง	เฝ้าไร่	๔๓๔๕	ปฐมวัย/การศึกษาปฐมวัย/อนุบาลศึกษา
๒๓	โรงเรียนบ้านนายาง	รัตนวาปี	๔๓๘๕	ปฐมวัย/การศึกษาปฐมวัย/อนุบาลศึกษา

บัญชีเอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัว  
ที่จะต้องส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

\*\*\*\*\*

ให้ผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามจัดเตรียมเอกสารฉบับจริง พร้อมสำเนาจำนวน ๒ ชุด โดยให้จัดแยกเป็นชุดเรียงตามลำดับและลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (ถ้ามี) ดังนี้

๑. รูปถ่ายชุดปกติขาว ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๔ รูป
๒. บัตรประจำตัวประชาชน
๓. ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี (หนังสือรับรองคุณวุฒิใช้ได้เฉพาะกรณีสำเร็จการศึกษาแล้วยังไม่ได้รับปริญญาบัตร)
๔. ระเบียบแสดงผลการเรียน ( Transcript ) ระดับปริญญาตรี
๕. ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู และระเบียบแสดงผลการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพครู ( สำหรับหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากปริญญาตรีหลักสูตร ๔ ปี )
๖. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่คุรุสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน
๗. ทะเบียนบ้าน
๘. ใบรับรองแพทย์ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐหรือสถานพยาบาลของเอกชนออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙
๙. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี)
๑๐. ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
๑๑. สำเนาหน้าบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาพนพิสัย
๑๒. หลักฐานอื่นๆ ระบุ .....

หมายเหตุ การแต่งกายในวันมารายงานตัว ให้แต่งกายชุดเครื่องแบบปฏิบัติราชการสีทากิแขนยาว

-----

**เอกสารประกอบการบันทึกข้อมูลในฐานะข้อมูลภาครัฐ  
(สำหรับผู้บรรจุใหม่ต้องจัดเตรียมไปรายงานตัวด้วย ๒ ชุด)**

\*\*\*\*\*

**๑. ผู้มีสิทธิรักษาพยาบาลจ่ายตรง (ผู้บรรจุใหม่) ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)**

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- (ข) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (ค) ใบตรวจหมุ่โลหิตจากสถานพยาบาล
- (ง) สำเนาสูติบัตร
- (จ) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุล (ถ้ามี)

**๒. บุคคลในครอบครัว (ของผู้บรรจุใหม่ที่จะใช้สิทธิรักษาพยาบาลจ่ายตรง) ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง**

**๒.๑ บิดา ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)**

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา
- (ข) สำเนาใบสำคัญการสมรสของบิดา หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับมารดาของผู้มีสิทธิ) หรือสำเนาคำจดทะเบียนรับรองบุตรว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตร โดยขอด้วยกฎหมายของบิดา (แบบ คร.๑๑) หรือ สำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตรโดยขอด้วยกฎหมายของบิดา
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุลของบิดา (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาใบมรณบัตร (กรณีที่บิดาเสียชีวิต)

**๒.๒ มารดา ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)**

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา
- (ข) สำเนาสูติบัตรของผู้มีสิทธิ หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิ
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุลของมารดา (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาใบสำคัญการสมรสของมารดา หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับบิดาของผู้มีสิทธิ)
- (จ) สำเนาใบมรณบัตร (กรณีที่บิดาเสียชีวิต)

**๒.๓ คู่สมรส ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)**

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส
- (ข) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิกับคู่สมรส หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับผู้มีสิทธิ)
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุลของมารดา (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาใบมรณบัตร (กรณีที่บิดาเสียชีวิต)

**๒.๔ บุตร ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)**

**๒.๔.๑ กรณีผู้มีสิทธิเป็นหญิง**

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร
- (ข) สำเนาสูติบัตรของบุตร
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุลของบุตร (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าบุตรของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ (ในกรณีที่บุตรของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ)

- (จ) สำเนาคำรับ/ยกเป็นบุตรบุญธรรม

/๒.๔.๒ กรณี...

๒.๔.๒ กรณีผู้มีสิทธิเป็นชาย

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร
  - (ข) สำเนาสูติบัตรของบุตร
  - (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุลของบุตร (ถ้ามี)
  - (ง) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิ หรือสำเนากการจดทะเบียนรับรองบุตรว่าเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ หรือสำเนาคำพิพากษาว่าบุตรเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ หรือสำเนาใบมรณบัตร
  - (จ) สำเนากการรับ/ยกเป็นบุตรบุญธรรม
-